

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

от 30.08.2023 протоколом № 1

ПЛАН РАБОТЫ

штаба воспитательной работы МБОУ Уральская СОШ

на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседания штаба воспитательной работы	Не реже 1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний
2.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	Классные руководители, педагог-психолог	Составление социального паспорта, уведомление РОНО, КДН, ОДН
3.	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях.	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР	Протоколы бесед
4.	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время	В течение всего периода	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию	Организованный досуг и занятость учащихся во внеурочное время
5.	Организация взаимодействия с педагогами дополнительного образования, Уральским СКЦ	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Участие в мероприятиях (приказы, отчеты)

6.	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики	В течение года	Замдиректора по ВР	Реализация совместных планов
7.	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете.	В течение года	Замдиректора по ВР	Протоколы
8.	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитические отчеты
9.	Организация каникулярной занятости учащихся	Каникулярное время	Заместители директора по ВР руководитель спортивного клуба, педагог-организатор, руководитель МО классных руководителей, советник директора по воспитанию	Графики работы школы в каникулярное время, фотоотчеты
10.	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации	Каникулярное время	Заместители директора по ВР руководитель спортивного клуба, педагог-организатор, руководитель МО классных руководителей, советник директора по воспитанию	Занятость учащихся в дни каникул
11.	Временное трудоустройство несовершеннолетних	В течение года, по программе занятости несовершеннолетних	Руководитель штаба	Подготовка документации по трудоустройству
12.	Участие в работе общешкольного	По плану	Члены штаба	Памятки для

	родительского собрания			родителей, протоколы
13.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни	В течение всего периода	Руководитель спортивного клуба	Отчеты
14.	Координирование деятельности ШУС	В течение года	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию	Творческие отчеты, занятость учащихся
15.	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения
16.	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни	Ежемесячно	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию	Творческие отчеты приказы и положения
17.	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Члены штаба	Размещение информации на школьном сайте, стенде, изготовление памяток

В состав Штаба воспитательной работы МБОУ Уральской СОШ входят:

1. Директор - Елена Геннадьевна Смолина
2. Заместитель руководителя по воспитательной работе – Елена Валерьевна Гурьева
3. Советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями – Александра Вячеславовна Моисеева
4. Педагог-психолог – Александра Аркадьевна Болтачева
5. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей - Елена Валерьевна Гурьева
6. Руководитель спортивного клуба - Елена Валерьевна Гурьева
7. Педагог-организатор –
8. Библиотекарь – Галина Леонидовна Гареева
9. Лидеры Совета Первых